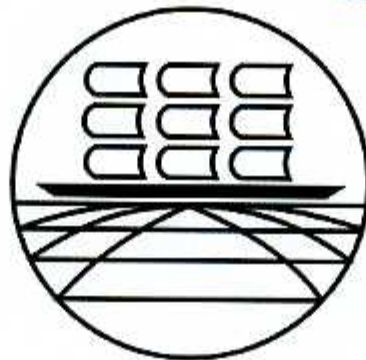


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «МГТУ»)



**Правила
внутреннего распорядка обучающихся в
ФГБОУ ВПО «МГТУ».**

Учет экземпляров

Контрольный экземпляр

Держатель контрольного экземпляра
Отдел документационного и информационного обеспечения

Ученные экземпляры

Место хранения учтенных экземпляров	№ экз.
Отдел докторантуры и аспирантуры	08
Отдел кадров переменного состава	09.2
Гуманитарно-правовой факультет	15.1
Факультет пищевых технологий и биологии	15.4
Кафедра истории и социологии	16.01
Кафедра иностранных языков	16.02
Кафедра высшей математики и программного обеспечения ЭВМ	16.03
Кафедра химии	16.05
Кафедра физики	16.06
Кафедра технической механики и инженерной графики	16.07
Кафедра технологий металла и судоремонта	16.08
Кафедра морского права и специальной языковой подготовки	16.10
Кафедра судовождения	16.11
Кафедра судовых энергетических установок	16.12
Кафедра энергетики и транспорта	16.13
Кафедра автоматики и вычислительной техники	16.14
Кафедра экономики	16.15
Кафедра электрооборудования судов	16.17
Кафедра биологии	16.18
Кафедра философии	16.19
Кафедра технологического и холодильного оборудования	16.20
Кафедра технологии пищевых производств	16.21
Кафедра микробиология и биохимия	16.24
Кафедра управление судном и промышленного рыболовства	16.25
Кафедра информационных систем и прикладной математики	16.26
Кафедра радиотехники и радиотелекоммуникационных систем	16.27
Кафедра биоэкологии	16.28
Кафедра менеджмента	16.30
Кафедра рекламы, связей с общественностью и лингвистики	16.32
Кафедра финансов, управления бухгалтерского учета и управления экономическими системами	16.35
Кафедра теории и истории государства и права	16.36

1. Сокращения и обозначения

РФ – Российская Федерация.

ФГБОУ ВПО «МГТУ», Университет - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Мурманский государственный технический университет».

Проректор по С и ОВР – проректор по социальной и организационно-воспитательной работе в ФГОУВПО «МГТУ».

УСЗ и ВР – управление социальной защиты и воспитательной работы.

ОСВР- отдел по социально- воспитательной работе Управления социальной защиты и воспитательной работы.

Ведущий специалист по СВР – ведущий специалист по социально- воспитательной работе отдела по социально-воспитательной работе Управления социальной защиты и воспитательной работы.

Обучающиеся – лица, обучающиеся по основным образовательным программам среднего и высшего профессионального образования по подготовке в соответствии с международными требованиями плавательного состава, судов рыбопромыслового флота, студенты, студенты Колледжа МГТУ, аспиранты, докторанты, соискатели, слушатели и стажеры.

2. Общие положения

2.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся в ФГБОУ ВПО «МГТУ» разработаны для обучающихся очной формы обучения с учётом:

- Конвенции о правах ребенка от 20 ноября 1989г.;
- Конституции РФ;
- Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.1992

№ 3266-1;

- Устава ФГБОУ ВПО «МГТУ»;
- Кодекса корпоративной культуры в «ФГБОУ ВПО «МГТУ».

2.2. Правила внутреннего распорядка (далее - Правила) вступают в силу с момента их утверждения Ректором Университета.

2.3. Цель Правил: укрепление учебной и внеучебной дисциплины;

2.4. Правила обязательны для каждого обучающегося очной формы обучения в Университете (филиале Университета, обособленного структурного подразделения) с момента зачисления и до окончания срока обучения.

2.5. Нарушение Правил влечет за собой применение мер ответственности к обучающимся.

2.6. Ознакомление обучающихся с Правилами производится в структурных подразделениях Университета (филиале Университета, обособленного структурного подразделения).

3. Основные права и обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся в Университете помимо прав, предусмотренных законодательством РФ и Уставом ФГБОУ ВПО «МГТУ», имеют право:

- на получение образовательных услуг, отвечающих требованиям и безопасностям гигиены;
- на организацию и создание условий (со стороны сотрудников Университета, обладающих соответствующей компетенцией и наделенных соответствующими полномочиями) по профилактике заболеваний и оздоровления обучающихся для занятий физической культурой и спортом;

- на прохождение в соответствии с законодательством РФ периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- на получение первичной медико-санитарной помощи;
- на получение психолого-педагогической и социальной помощи;
- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных и физкультурных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- на участие в соответствии с законодательством РФ в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Университетом, под руководством научно-педагогических работников высшего образования и научных работников научных организаций;
- на поощрение за успехи в учебной, культурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- получать стипендии и иные формы материальной поддержки в соответствии с законодательством РФ, положением «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки курсантов, студентов, аспирантов, докторантов в ФГБОУ ВПО «МГТУ»;
- переходить с платного обучения на бесплатное, получать скидку при оплате обучения в порядке, предусмотренном Уставом ФГБОУ ВПО «МГТУ» и Положения о порядке предоставления льгот при оплате обучения и переводе на бюджетные места студентов и курсантов, обучающихся в ФГБОУ ВПО «МГТУ»;
- полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъекта РФ (для лиц, относящихся к льготной категории обучающихся);
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Университета, в том числе через общественные организации и органы управления Университетом;
- избирать и быть избранными в уставленном порядке в выборные представительные органы управления Университетом;
- свободно выражать собственные мнения и убеждения (не противоречащие законодательству);
- получать от сотрудников, обладающих соответствующей компетенцией и наделенных соответствующими полномочиями, информацию о положении дел в сфере занятости населения и возможностях трудоустройства по специальности/направлению в соответствии с заключенными договорами и законодательством о занятости выпускников образовательных учреждений;
- совмещать учебу с профессиональной деятельностью или иной работой и пользоваться при этом мерами социальной поддержки, установленными трудовым законодательством и законодательством РФ об образовании;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета и решения других органов управления Университетом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и (или) Уставом ФГБОУ ВПО «МГТУ»;
- получать отсрочку от призыва на военную службу в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе».

3.2. Обучающиеся обязаны:

- овладевать знаниями, теоретическими и практическими навыками, предусмотренными соответствующими учебным планом и образовательной программой;
- выполнять в установленные сроки все виды контроля учебной деятельности;

- вносить плату за общежитие и обучение в соответствии с договором, заключенным между Университетом и обучающимся;
- при неявке на занятия (не позже, чем на следующий день) ставить в об этом в известность сотрудника деканата (менеджера, методиста, диспетчера) и в первый день выхода на занятия предоставлять данные о причинах неявки и документы установленного образца (справки, повестки, и т.д.), содержащие подтверждающие сведения;
- при отчислении из МГТУ - оформить в отделе кадров обходной лист, сдать в деканат документы (студенческий билет, зачетную книжку), сдать заполненный обходной лист с подписями представителей подразделений Университета;
- бережно и аккуратно относиться к собственности Университета (здания и сооружения, инвентарь, учебные пособия и книги, приборы и т. д.);
- принимать участие в проведении мероприятий по поддержанию чистоты и порядка;
- быть опрятно одетыми, дисциплинированными, реагировать на замечания преподавателей, администрации и работников Университета, вести себя достойно как в Университете, так и за его пределами;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- не совершать действия, несовместимые со статусом обучающегося в учреждении высшего профессионального образования, наносящие ущерб авторитету и деловой репутации Университета, противоречащие нормам правопорядка;
- соблюдать общепринятые нормы общественного поведения, быть корректными в отношениях между собой и работниками Университета, соблюдать действующее законодательство РФ, в том числе нормы Уголовного кодекса РФ и Кодекса об административных правонарушениях РФ;
- при обнаружении подозрительных предметов, а так же лиц вызывающих настороженность, возникновении террористической угрозы, чрезвычайных ситуаций – сообщить в Службу режима МГТУ (полицию, МЧС);
- выполнять правила внутреннего распорядка, студенческого общежития, противопожарной безопасности, при обнаружении пожара или явных признаков неконтролируемого горения (задымление, запах гари, повышении температуры в помещении и т.д.) – сообщить сотрудникам Университета и в пожарную охрану;
- соблюдать требования пропускного режима;
- сохранять и преумножать традиции Университета, пропагандировать его историю, символику, престижность получения образования в МГТУ.

3.2. За хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни Университета обучающимся устанавливаются следующие поощрения:

- стипендия Ученого совета;
- благодарность Ректора, декана факультета;
- почетные грамоты;
- премии за активное участие в культурно-массовой работе, научной, общественной, спортивной деятельности.

Поощрения объявляются приказом Ректора или решением Ученого совета по мотивированному представлению руководителя соответствующего структурного подразделения и доводятся до сведения обучающегося.

3.3. Надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и учебно-лабораторных помещениях, а также на закрепленных территориях обеспечивают технический персонал, обучающиеся на началах самообслуживания и трудового воспитания, в соответствии с установленным в учебном заведении распорядком.

